


<p>Согласовано: Начальник Управления культуры Администрации Угличского муниципального района _____ О.В. Краснова « _____ » _____ 2023 год</p>	<p>Утверждаю: Директор МБУ «Отрадновский КДЦ» _____ Василюк Л.А. « _____ » _____ 2023 год</p> 
---	--

План работы
МБУ «Отрадновский культурно-досуговый центр»
(наименование учреждения)
На III (квартал) 2023 год

№	Наименование мероприятия	Дата и место проведения	Ответственный (Ф.И.О.)
	1. Нормативно-правовые (устав, проекты постановлений, соглашения) и локальные документы (положения, основополагающие приказы), планируемые к разработке		
1.1.	Осуществление контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации УМР в сфере культуры и приказов Управления культуры	постоянно	Василюк Л.А.
1.2.	Организация и проведение оперативных совещаний с работниками учреждения	еженедельно	Василюк Л.А. Беломестных О.А.
1.3.	Разработка и утверждение планов подготовки и проведения, написание сценарных планов и сценариев культурно-массовых мероприятий 3 квартала	III квартал	Василюк Л.А.

<p>1. Реализация Плана мероприятий по реализации послания Президента Российской Федерации к Федеральному Собранию Российской Федерации на территории Угличского муниципального района от 20 февраля 2019 г. (Постановление Администрации УМР от 21.05.2019 № 485), а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличение количества клубных формирований народного творчества, по направлению ДПИ на базе Отрадного ДК, с внедрением новых форм работы. Увеличение количества выставок работ участников к/ф по направлению ДПИ, для привлечения внимания общественности. - увеличение количества занимающихся в клубных формированиях народного творчества, по направлению ДПИ. Привлечение новых участников посредством дополнения направленности программ. Опрос среди населения о потребности введения какого-либо направления ДПИ, в рамках занятий участников к/ф. - издание методических сборников, в т.ч. на цифровых носителях по сохранению нематериального культурного наследия и др. (см. Показатели Общего плана на 2023 год) 			
2.1.	Увеличение количества культурно – досуговых формирований	В течение года	Василюк Л.А.
<p>2. Реализация национального проекта «Культура» (для всех учреждений по направлениям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) «Культурная среда» В Отрадный КДЦ продолжается работа по реализации национального проекта. Поэтапно увеличивается количество посетителей и участников к/ф. Планируется привлечение незадействованной категории населения к культурной жизни учреждения (адресные пригласительные на посещение мероприятий, проведение анкетирования в соц.сетях, обсуждение проблем и пожеланий в проведении мероприятий) 2) «Цифровая культура» (ведется постоянная работа по наполнению сайтов учреждений всей необходимой информацией: планы, отчеты о выполнении МЗ, нормативно-правовые акты, афиши, объявления для оповещения посетителей интернет пространства; группы соц.сетей наполняются необходимой информацией о предстоящих мероприятиях, акциях и прочих услугах предоставляемых учреждением; ведется работа по увеличению подписчиков). Вводятся новые формы «акций» и «конкурсов» для более результативной работы с посетителями; 3) «Творческие люди» (запланировано повышение квалификации и обучение специалистов по плану. Идет работа по привлечению новых волонтеров и развитие работы с действующими) <p>в том числе работа по достижению плановых показателей, творческие отчеты перед населением</p>			

3.1.	Работа по достижению плановых показателей: Увеличение мероприятий в Дни школьных каникул с участием учеников школ	III квартал	Василюк Л.А.
	Работа с некоммерческими организациями для повышения качества оказываемых услуг	III квартал	Василюк Л.А.
	Организация размещения информации о проводимых мероприятиях на PRO.КУЛЬТУРА.РФ - Анонсы мероприятий - Обзоры мероприятий - Создание виджетов	III квартал	Беломестных О.А.
	Проведение учреждениями культуры онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале «Культура РФ»	по отдельному плану	Беломестных О.А.
	Увеличение количества подписчиков в соцсетях, внедрение новой практики работы в соцсетях -акции в соцсетях -розыгрыши среди подписчиков -сотрудничество с более крупными (по кол-ву подписчиков) организациями	в течение года	Василюк Л.А. Беломестных О.А.
	Предоставление в Управление культуры отчета по исполнению основных показателей: - «Посещаемость учреждений культуры», - «Демография», «Обращение к цифровым ресурсам сферы культуры»	в течение года	Беломестных О.А.
	Повышение квалификации и обучение специалистов (2	в течение года	Василюк Л.А.

	чел.) по отдельному плану		
3. Реализация федеральных, областных проектов и программ (с указанием наименований) («Культура малой Родины») (деятельность и показатели для МБУ «Ильинский ДК», МБУ «Отрадноковский КДЦ»); «Культура для школьников», «Мой клуб. Моя библиотека»)			
4.1.	Реализация Межведомственного проекта «Культура для школьников» по отдельному плану	в течение года	Василюк Л.А.
4. Реализация муниципальных программ			
5.1.	«Патриотическое воспитание и допризывная подготовка граждан Российской Федерации, проживающих на территории Угличского муниципального района» на 2019-2022 годы		
5.1.1.	Организация информационно-пропагандистской деятельности в сфере патриотического воспитания -цикл мероприятий	в течение года	Сергеев К.М.
5.1.2.	Организация и проведение всероссийских молодежных гражданско-патриотических акций	в течение года	Сергеев К.М.
5.1.3.	Организация и проведение муниципальных мероприятий духовно-нравственной и патриотической направленности -мастер-классы, познавательные программы, конкурсы рисунков, мероприятия в клубах	в течение года	Сергеев К.М.
5.1.4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных памятным датам истории России и дням воинской славы	в течение года	Сергеев К.М.
5.1.5.	Реализация сквозных программ, направленных на воспитание любви к малой Родине, к России	в течение года	Сергеев К.М.
5.1.6.	Поддержка участия объединений патриотической направленности в межмуниципальных, региональных мероприятиях	в течение года	Василюк Л.А.

	патриотической направленности		
5.1.9.	Систематическое освещение мероприятий муниципальной целевой программы в средствах массовой информации	в течение года	Сергеев К.М. Беломестных О.А.
5.2.	«Профилактика правонарушений на территории Угличского муниципального района»		
5.2.1.	Организация культурно – досуговых мероприятий для разных возрастных категорий Угличского муниципального района (концертные программы, фестивали, конкурсы, выставки и др.)	в течение года	Сергеев К.М.
5.2.3.	Изготовление символики и информационных материалов для проведения мероприятий	в течение года	Корноухова А.Ю.
5.2.5.	Организация тематической наружной социальной рекламы (баннеры, перетяжки), размещение материалов в СМИ (видеоролики, клипы) и других зрелищных местах	в течение года	Корноухова А.Ю. Сергеев К.М. Беломестных О.А.
5.2.6.	Организация и проведение спортивных, культурно-досуговых мероприятий для подростков по месту жительства	в течение года	Сергеев К.М.
5.2.7.	Организация информационно профилактических мероприятий в рамках: - Всемирного дня здоровья (7 апреля); - Международного дня защиты детей (1 июня); - Международного дня борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков (26 июня); - Международного дня отказа	в течение года	Сергеев К.М.

	от курения (ноябрь); - Международного дня борьбы со СПИДом (1 декабря)		
5.3.	Сохранение и развитие культуры в Угличском муниципальном районе (в соответствии с программой, по видам деятельности и направлениям работы)		
5.3.1.	Предоставление муниципальной услуги «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий». Выполнение плановых показателей муниципального задания, планов учреждений	в течение года	Василюк Л.А.
5.3.2	Предоставление муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества». Выполнение плановых показателей муниципального задания	в течение года	Василюк Л.А.
5.3.3	Реализация мероприятий по укреплению материально-технической базы учреждений. Участие в конкурсах и Грантах.	в течение года	Василюк Л.А.
5.3.4	Контроль работы клубных формирований с началом нового творческого сезона, подготовка документации, положений, планов	в течение года	Василюк Л.А.
5.3.5	Организация и проведение концертных программ на дни профессиональных праздников, юбилеев	в течение года	Сергеев К.М.
5. Исполнение предписаний контролирующих органов			
6.1.	выполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица)	в течение года при наличии предписаний.	Василюк Л.А.
6. Реализация Стратегии развития учреждения			

7.1.	Обновление сайта учреждения (размещение нормативных документов, планов, отчетов)	II квартал	Беломестных О.А.
7.2	Работа на увеличение количества подписчиков в соц.сетях: -проведение онлайн-мероприятий (совместно с менеджерами ДК)	в течение года	Беломестных О.А.
7.3	Взаимодействие с руководителями учреждений, предприятий и организаций по подготовке и проведению культурно-массовых мероприятий.	в течение года	Василюк Л.А.
7. Привлечение дополнительных ресурсов (материальных, технологических, кадровых). (Участие в грантах, конкурсах, работа с НКО, общественными организациями, волонтерами, социальными партнерами и т.д.)			
8.1.	Взаимодействие с общественными и религиозными объединениями, оказывающими содействие в сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия поселения -Алексеевский монастырь, Богоявленский монастырь, -Угличский историко-архитектурный и художественный музей.	в течение года	Василюк Л.А.
8.2	Сотрудничество с АНО «Добрые сердца» и СОНКО УМР.	в течение года	Василюк Л.А.
8. Продвижение деятельности учреждения на внешние рынки (работа со СМИ, АИС, удаленные услуги, независимая оценка качества, отчеты перед населением.)			
9.1.	Разработка и распространение афиш основных мероприятий, участия творческих коллективов КДЦ в конкурсах и фестивалях с фото и	в течение года	Беломестных О.А.

	анонсами в СМИ и о проводимых мероприятиях		
9.2	-Организация размещения на сайте АИС ЕИПСК (единое информационное пространство в сфере культуры) информации о проводимых мероприятиях	в течение года	Василюк Л.А.
9.3	Организация размещения информации о проводимых мероприятиях на PRO.КУЛЬТУРА.РФ - Анонсы мероприятий - Обзоры мероприятий - Создание виджетов	в течение года	Беломестных О.А.
9.4	Работа по обеспечению информационными материалами сайта МАУ «ДК УМР»	в течение года	Беломестных О.А.
9.5	Работа по обеспечению информационными материалами страниц учреждения в соц.сетях: -ВКонтакте, Одноклассники, Инстаграм	в течение года	Беломестных О.А.
9.6	Адресная рассылка афиш и информации о проводимых мероприятиях	в течение года	Беломестных О.А.
9.7	Освещение мероприятий в Угличской газете, Отрадновском вестнике, сайте поселения, «Углич-онлайн»	в течение года	Беломестных О.А.
9. Работа с персоналом и совершенствование кадрового состава (подготовка и переподготовка кадров, повышение квалификации, участие в конкурсах и др.)			
10.1.	Организация обучения по пожарной безопасности.	III квартал	Василюк Л.А.
10.2	Организация обучения по охране труда.	III квартал	Василюк Л.А.
10.3	Участие в учебно-методических мероприятиях	в течение года	специалисты
10.4	Участие в работе комиссий: - по антикоррупционной политике;	в течение года	Василюк Л.А. Беломестных О.А.

	<ul style="list-style-type: none"> - по исчислению стажа; - по нетрудоспособности; - по техническому осмотру зданий и сооружений - по награждению 		
10. Организация (проведение, участие) крупных культурно-массовых, театрално-зрелищных мероприятий			
11.1.	<p>Цикл программ для школьников во время каникул</p> <ul style="list-style-type: none"> -мастер-классы -интерактивные программы -игровые программы 	III квартал	Корноухова А.Ю. Сергеев К.М.
	<p>Цикл мероприятий «Ярославское лето»</p> <ul style="list-style-type: none"> -выездные программы в близлежащие деревни -игровые программы -мастер-классы. 	III квартал (июль-август)	Василюк Л.А.
	<p>Цикл мероприятий к 1 июля (день Отрадновского поселения)</p> <ul style="list-style-type: none"> -игровые программы -викторины -развлекательные спортивные программы -выставки -мастер-классы концертные программы 	III квартал	Василюк Л.А. Сергеев К.М.